

ПРИНЯТО
Комиссия по антикоррупционной
деятельности
Председатель _____/_____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий «РЖД детский сад № 46»
_____ Е.В. Павлова
« ____ » _____ 20__ г.
Приказ от « ____ » _____ 20__ г.

**Комплексный план
мероприятий по противодействию коррупции
в «РЖД детском саду № 46» на 2024-2025 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1. Меры по нормативно- правовому обеспечению антикоррупционной деятельности			
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов учреждения, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Заведующий	При проведении правовой экспертизы локальных актов
1.2.	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов.	Заведующий, комиссия по антикоррупционной деятельности.	В течение десяти дней со дня выявления
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при заведующем, на общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий, Старший воспитатель, председатель ПК. председатель по анти коррупционной деятельности	По мере необходимости, поступления другой информации
1.4.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями.	комиссия по антикоррупционной деятельности.	Ежемесячно
1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	комиссия по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости
2. Меры направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов учреждения			
2.1.	Изучение опыта организации и осуществления мероприятий по противодействию коррупции на Кузбасском отделении Западно-Сибирской железной дороге.	Заведующий, Старший воспитатель, зам. зав. по АХР, комиссия по антикоррупционной	По мере представления, поступления документации

		деятельности.	
2.2.	Функционирование в учреждении информационного стенда «Коррупции – нет!». Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции: «Коррупции - нет»; «Чистые руки»; «Если вам предлагают взятку».	Комиссия по антикоррупционной деятельности.	I раз в квартал
2.3.	Обеспечение наличия в учреждении журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Заведующий, Комиссия по антикоррупционной деятельности	При выявлении коррупционных правонарушений
2.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Заведующий.	По мере возникновения
2.5.	Обеспечение контроля по вопросам: -соблюдение работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов. -организация и проведение образовательной деятельности.	Заведующий, комиссия по антикоррупционной деятельности.	Постоянно
2.6.	Усиление внутреннего контроля в учреждении по вопросам организации питания воспитанников.	Комиссия по антикоррупционной деятельности.	Постоянно
2.7.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в дошкольном учреждении.	Комиссия по антикоррупционной деятельности.	Постоянно
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения по анализу эффективности его использования.	Комиссия по инвентаризации, комиссия по антикоррупционной деятельности.	Ежегодно октябрь месяц
2.9.	Осуществление контроля за исполнением комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции.	Заведующий	II раза в год
3. Меры по информационному обеспечению, обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности учреждения, и его взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
3.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей), о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий, комиссия по антикоррупционной деятельности.	По мере поступления
3.2.	Обеспечение наличия в группах	Воспитатели групп	Постоянно

	информации для родителей по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг.		
3.3.	Организация и проведение мероприятия, направленного на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению, посвященному «Международному дню борьбы с коррупцией».	Старший воспитатель, воспитатели групп, комиссия по антикоррупционной деятельности.	I раза в год
3.4.	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	Воспитатели групп.	II раза в год
3.5.	Интенсивное использование прямой телефонной линии с руководителем учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с правонарушениями.	Заведующий.	Постоянно
3.6.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение.	Заведующий.	Постоянно

4. Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)

4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Заведующий, Главный бухгалтер Зам. зав. по АХР	Постоянно
4.2.	Контроль за целевым использованием финансовых средств в соответствии с финансированием учреждения.	Заведующий, комиссия по антикоррупционной деятельности.	Постоянно

5. Совершенствование контрольной деятельности в учреждении

5.1.	Своевременное внесение изменений в Положение по оплате труда.	Заведующий.	По мере необходимости
5.2.	Обеспечение прозрачности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, комиссия по распределению средств, надбавок, доплат	Постоянно
5.3.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в учреждении.	Комиссия по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости

5.4.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Заведующий, Комиссия по антикоррупционной деятельности.	Постоянно
5.5.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в учреждении).	Заведующий, Комиссия по антикоррупционной деятельности.	Постоянно
6. Антикоррупционное образование сотрудников			
6.1	Организация антикоррупционного образования. Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.	Заведующий, Старший воспитатель.	Постоянно
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических совещаниях.	Заведующий, Старший воспитатель.	По мере необходимости
6.3.	Проведение с сотрудниками консультаций по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали служебного поведения работника образовательного учреждения, проведение консультаций по вопросам их применения.	Заведующий, Старший воспитатель, зам. зав по АХР.	По мере необходимости
6.4.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международной борьбы с коррупцией, различных мероприятий: оформление стендов, обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников учреждения, подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в «РЖД детском саду № 46»	Комиссия по антикоррупционной деятельности.	Ежегодно
6.5.	Организация и проведение занятий, семинаров по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков, соблюдения положений законодательства	Комиссия по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости

	<p>Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе установления наказания за коммерческий подкуп, получение взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, увольнения в связи с утратой доверия, недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>		
7. Меры по кадровому и образовательному обеспечению			
7.1	<p>Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.</p>	<p>Заведующий, Делопроизводитель.</p>	<p>При поступлении на работу</p>
7.2.	<p>Усиление контроля за достоверностью персональных данных, представляемых работниками при поступлении на работу.</p>	<p>Комиссия по антикоррупционной деятельности.</p>	<p>Постоянно</p>
7.3.	<p>Осуществление проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарков.</p>	<p>Комиссия по антикоррупционной деятельности.</p>	<p>По мере необходимости</p>