

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЖД ДЕТСКИЙ САД № 46»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
частного дошкольного образовательного  
учреждения «РЖД детский сад № 46»

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий частным дошкольным  
образовательным учреждением  
«РЖД детский сад № 46»

\_\_\_\_\_  
Е.В. Павлова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Порядок оформления возникновения, приостановления и  
прекращения отношений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028, уставом дошкольной образовательной организации (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между несовершеннолетними обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и Частным дошкольным образовательным учреждением «РЖД детским садом № 46» (далее ДОУ).

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение несовершеннолетними обучающимися содержания образовательных программ.

**2. Возникновение отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица в ДОУ.

2.2. В случае приема в ДОУ по образовательным программам дошкольного образования и (или) дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица в ДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности несовершеннолетних обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Прием в ДОУ на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя), протоколом заседания комиссии по комплектованию негосударственных дошкольных образовательных учреждений Западно-Сибирской железной дороги ОАО «РЖД» (Кузбасский регион), приказом руководителя ДООУ. Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.6. Порядок и условия приема в ДООУ регламентируются Правилами приема в ДООУ.

2.7. Права и обязанности несовершеннолетних обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, возникают у лица, принятого в ДООУ, с даты, указанной в приказе о приеме лица.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ДООУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава ДООУ и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. В том случае, если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт руководителя ДООУ.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя ДООУ.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ изменяются с даты издания распорядительного акта руководителя ДООУ или с иной указанной в нем даты.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДООУ:

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2.2. В случае установления нарушения порядка приема в ДООУ, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ДООУ.

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДООУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ДООУ.

4.2.4. По инициативе ДООУ в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг.

4.2.5. По инициативе ДООУ в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств перед ДООУ.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, отпуска.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ДООУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с даты его отчисления из ДОО.

4.7. При отчислении обучающегося ДОО выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- медицинскую карту;
- сертификат о прививках.

При переводе обучающегося из ДОО в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

### **5. Восстановление обучающегося в ДОО**

5.1. Восстановление обучающегося в ДОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в ДОО.

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся ДОО осуществляется только при наличии свободных мест.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается протоколом заседания комиссии по комплектованию частных дошкольных образовательных учреждений Западно-Сибирской железной дороги ОАО «РЖД» (Кузбасский регион), приказом руководителя ДОО.